

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ŠT. 2:
PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA – ŠPORT INVALIDOV

OPOMBE:

- z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program,
- obrazec izpolnijo izvajalci programov interesne športne vzgoje otrok in mladine ter športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami do 15. oziroma 20. leta starosti ter programa šport invalidov,
- na obrazcu izpolnite polja, označena s sivo barvo,
- s podpisom zagotovite točnost navedenih podatkov,
- nepravilno, nepopolno in nečitljivo izpolnjene obrazce bomo zavrnil.

1. Osnovni podatki:

- Napišite naziv programa, ki ga prijavljate v javnem razpisu.
- Vpišite ime in priimek vodje programa (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpiše se obdobje sezone vadbe.
- Vpišite, koliko tednov traja sezona.
- Vpiše se starost vadečih v programu, ki ga prijavljate.
- Vpiše se število vadečih.
- Vpišite predvideno vrednost programa, predvideno vsoto stroškov, ki bodo nastali pri izvedbi programa (npr.: 1.000,00 EUR, 20.000,00 EUR).
- Vpišite prispevek posameznega udeleženca programa letno.

2. Tedenski urnik vadbe:

- Vpišete tedenski termin vadbe oz. termine vadbe in lokacijo le-te.

3. Dodatna pojasnila (kratek vsebinski in organizacijski program):

- Vpišite cilje, posebnosti pri izvajanju programa, morebitne potrebe, težave, želje.

4. Seznam udeležencev programa:

- Vpišite udeležence programa in letnico rojstva. Po potrebi dodajte vrstice v tabeli. Občina Žalec bo s podatki ravnala v skladu z zakonodajo na področju varovanja osebnih podatkov.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ŠT. 3:
ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

OPOMBE:

- z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program,
- obrazec izpolnijo izvajalci programov športa nadarjenih otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport. Vključeni so mladi športniki, ki so registrirani in tekmujejo v sistemu tekmovanj nacionalne panožne športne panoge v starostnih kategorijah dečkov/deklic, kadetov/kadetinj in mladincev/mladink,
- na obrazcu izpolnite polja, označena s sivo barvo,
- nepravilno, nepopolno in nečitljivo izpolnjene prijave bodo zavrnjene,
- s podpisom zagotovite točnost navedenih podatkov,
- za ostala pravila v zvezi s sofinanciranjem športnih prireditev glej Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje izvajalcev LPS v Občini Žalec.

1. Osnovni podatki:

- Napišite naziv športne panoge, ki jo prijavljate na javni razpis.
- Vpišite ime in priimek vodje programa (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpišite izobrazbo trenerja.
- Vpiše se obdobje sezone vadbe.
- Vpišite, koliko tednov traja sezona.
- Vpišite število vadbenih ur na teden.
- Vpišite letni plan vadbenih ur.
- Vpišite predvideno vrednost programa, predvideno vsoto stroškov, ki bodo nastali pri izvedbi programa (npr.: 1.000,00 EUR, 20.000,00 EUR).
- Vpišite prispevek posameznega udeleženca programa letno.

2. Uvrstitev v preteki sezoni:

- Vpišite lansko uvrstitev.
- Vpišite število vseh ekip, ki so tekmoval.
- Vpišite število odigranih tekem v lanskem letu.

3. Tedenski urnik vadbe:

- Vpišete tedenski termin vadbe oz. termine vadbe in lokacijo le-te.

4. Dodatna pojasnila (kratek vsebinski in organizacijski program):

- Vpišite cilje, posebnosti pri izvajanju programa, morebitne potrebe, težave, želje.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ŠT. 4:
IZOBRAŽEVANJE

OPOMBE:

- z enim obrazcem je možno prijaviti samo en program,
- obrazec izpolnijo izvajalci programov interesne športne vzgoje otrok in mladine ter športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami do 15. oziroma 20. leta starosti,
- na obrazcu izpolnite polja, označena s sivo barvo,
- s podpisom zagotovite točnost navedenih podatkov,
- nepravilno, nepopolno in nečitljivo izpolnjene obrazce bomo zavrnil.

1. Izobraževanje strokovnih kadrov:

- Vpišite ime in priimek kandidatov, njihov strokovni naziv, vrsto izobraževanja (usposabljanje/licenca) in predviden strošek.

2. Pridobitev oz. potrjevanje licenc:

- Vpišite ime in priimek udeleženca, vrsto licence, datum seminarja in predviden strošek le-tega.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ŠT. 5:
ŠPORTNE PRIREDITVE

OPOMBE:

- na obrazcu izpolnite polja, označena s sivo barvo,
- nepravilno, nepopolno in nečitljivo izpolnjenih prijav ne bomo upoštevali,
- s podpisom zagotavljate točnost navedenih podatkov.

1. Množične športno-rekreativne prireditve:

- Vpišite naziv prireditve, katera po vrsti je le-ta, datum, število udeležencev in lansko število udeležencev prireditve.

2. Dodatna pojasnila:

- Opišite prireditev, posebnosti, načrtovani stroški, cilje prireditve, morebitne novosti, potrebe, želje.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ŠT. 6:
DELOVANJE DRUŠTEV

OPOMBE:

- na obrazcu izpolnite polja, označena s sivo barvo,
- nepravilno, nepopolno in nečitljivo izpolnjenih prijav ne bomo upoštevali,
- s podpisom zagotavljate točnost navedenih podatkov.

1. Število članov društva:

- Vnesite v tabelo število članov po spolu in starostnih kategorijah ter podatek, koliko članov je plačalo članarino in višino le-te.

2. Delovanje Zveze športnih društev:

- Vnesite število članic s plačano članarino in število strokovnega kadra v društvih. Označite, če imate v društvu zavarovan strokovni kader.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ŠT. 7:
ŠPORT V VRTCIH IN ŠOLAH

OPOMBE:

- na obrazcu izpolnite polja, označena s sivo barvo,
- nepravilno, nepopolno in nečitljivo izpolnjenih prijav ne bomo upoštevali,
- s podpisom zagotavljate točnost navedenih podatkov.

1. Šolska športna tekmovanja:

- Vpišite naziv športne panoge, nivo tekmovanja (občinska, regionalna, državna), število udeležencev in starostno kategorijo udeležencev (mlajši, starejši).

2. Naučimo se plavati:

- Vnesite število učencev, predviden strošek in strošek na udeleženca.

3. Športne prireditve:

- Vnesite naziv športne prireditve in število udeležencev.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV ŠT. 8, 9 in 10:

OPOMBE:

- na obrazcu izpolnite polja, označena z belo barvo,
- nepravilno, nepopolno in nečitljivo izpolnjenih poročil ne bomo upoštevali,
- s podpisom zagotavljate točnost navedenih podatkov.

POROČILO - DRUŠTVA

1. Članstvo:

- Vpišite število članov s plačano članarino in število registriranih članov.

2. Interesna športna vzgoja:

- Napišite naziv programa, ki ste ga prijavi na javnem razpisu.
- Vpišete število udeležencev.
- Vpišite ime in priimek vodje programa (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpišejo se termini izvajanja programa in lokacija izvajanja programa.
- Opišejo se celotni stroški programa (vrsta stroškov in znesek) ter navede strošek programa za udeleženca. Poročilu priložite dokazila o nastalih in poravnanih stroških programa (račune).

3. Kakovostni šport:

- Napišite število udeležencev programa (po starostnih kategorijah).
- Vpišite ime in priimek vodje programa (npr. Janez Novak). Vodja programa mora biti ustrezno strokovno usposobljen.
- Vpišite termine izvajanja programa in lokacijo izvajanja programa. Predložite dokazila o nastalih stroških za najem prostorov.
- Opišejo se celotni stroški programa (vrsta stroškov in znesek po starostnih kategorijah se vnese v drugo tabelo – kakovostni šport) ter navede strošek programa za udeleženca. Poročilu priložite dokazila o nastalih in poravnanih stroških programa (materialni stroški programa).

4. Prireditve:

- Vpišite naziv prireditve, ki ste jo prijavi po javnem razpisu in je bila realizirana, katera po vrsti je le-ta, datum prireditve, proračun prireditve in strošek za udeleženca prireditve. Poročilu priložite dokazilo o realizaciji prireditve (npr. fotografije, računi povezani z realizacijo prireditve, vabila na prireditev, itd.).

5. Izobraževanje:

- Vpišite priimek in ime udeleženca izobraževanja, vrsto izobraževanja, datum izobraževanja ter strošek. Poročilu priložite dokazilo o udeležbi na izobraževanju.

POROČILO - VRTCI

1. Športne prireditve:

- Vnesite naziv športne panoge/prireditve in število udeležencev. Vnesite kratek opis izvedbe športne panoge/prireditve. Poročilu priložite dokazilo o realizaciji športne panoge/prireditve.

POROČILO - ŠOLE

1. Šolska športna tekmovanja:

- Vpišite naziv športne panoge, nivo tekmovanja (občinska, regionalna, državna), število udeležencev in starostno kategorijo udeležencev (mlajši, starejši).

2. Naučimo se plavati:

- Vnesite število učencev, predviden strošek in celotni strošek programa.

Poročilu priložite dokazila o realizaciji športnih prireditev.